

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказом директора
департаменту екології та
природних ресурсів
Львівської обласної
державної адміністрації
від 23 липня 2014 № 162-ОД

ПОРЯДОК
ДІЯЛЬНОСТІ ДОРАДЧОГО ГРОМАДСЬКОГО ОРГАНУ
ПРИ ДЕПАРТАМЕНТІ ЕКОЛОГІЇ ТА ПРИРОДНИХ РЕСУРСІВ
ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ

1.1. Дорадчий громадський орган при департаменті екології та природних ресурсів Львівської обласної державної адміністрації (далі – ДГО при Департаменті) є постійно діючим колегіальним виборним консультативно-дорадчим органом, утвореним для забезпечення налагодження ефективної взаємодії з громадськістю, врахування громадської думки під час формування та реалізації державної політики у сфері:

- охорони навколишнього природного середовища, раціонального використання, відтворення та охорони природних ресурсів (надр, земель, поверхневих та підземних вод, атмосферного повітря, лісів, тваринного (у тому числі водних живих ресурсів, мисливських та немисливських видів тварин) і рослинного світу та природних ресурсів);
- поводження з відходами (крім поводження з небезпечними та радіоактивними відходами);
- заповідної справи, формування, збереження екологічної мережі, охорони та розвитку мережі, територій та об'єктів природно-заповідного фонду, збереження, відтворення і невиснажливого використання біо- та ландшафтного різноманіття;
- збереження озонового шару, регулювання негативного антропогенного впливу на зміну клімату та адаптації до його змін і виконання у межах компетенції вимог Рамкової конвенції ООН про зміну клімату та Кіотського протоколу до неї;
- інформування населення через засоби масової інформації про стан навколишнього природного середовища на відповідній території.

1.2. Основними завданнями ДГО є:

створення умов для реалізації громадянами конституційного права на участь в управлінні державними справами;

здійснення громадського контролю за діяльністю Департаменту;

сприяння врахуванню громадської думки під час формування та реалізації державної політики в сферах діяльності Департаменту.

1.3. У своїй діяльності ДГО при Департаменті керується Конституцією та законами України, указами Президента України, постановами Верховної Ради України, актами Кабінету Міністрів України, а також цим Порядком.

1.4. ДГО здійснює свою діяльність на громадських засадах.

1.5. Проект Порядку діяльності ДГО при Департаменті, затверджуються наказом директора Департаменту.

РОЗДІЛ II

ПОВНОВАЖЕННЯ ДОРАДЧОГО ГРОМАДСЬКОГО ОРГАНУ

2.1. ДГО при Департаменті відповідно до покладених на нього завдань:

1) розробляє та подає пропозиції до орієнтовного плану проведення консультацій з громадськістю, а також щодо проведення консультацій, не передбачених таким планом;

2) розробляє та подає пропозиції щодо організації проведення консультацій з громадськістю;

3) збирає, обговорює інформацію та подає пропозиції щодо вирішення питань, які мають важливе суспільне значення у сферах діяльності Департаменту;

4) звітує про діяльність щодо виконання статутних і планових завдань, співпрацю із Департаментом, іншими органами виконавчої влади;

5) сприяє проведенню інформаційних кампаній, акцій та спільних дій громадських організацій, залученню міжнародної технічної допомоги, у тому числі грантів, та державної фінансової підтримки реалізації проектів громадських організацій природоохоронного спрямування;

6) співпрацює з іншими органами виконавчої влади, органами місцевого самоврядування, громадськими організаціями та об'єднаннями природоохоронного спрямування;

2.2. Рішення ДГО мають рекомендаційний характер.

2.3. Строк повноважень ДГО визначається відповідно до чинного законодавства України.

РОЗДІЛ III

ФОРМУВАННЯ ДОРАДЧОГО ГРОМАДСЬКОГО ОРГАНУ

3.1. До складу ДГО при Департаменті можуть бути обрані представники представники громадських організацій Львівської області, установ та наукових закладів, діяльність яких пов'язана з охороною навколишнього природного середовища, легалізованих відповідно до законодавства України (далі – інститути громадянського суспільства).

3.2. Склад ДГО формується Департаментом з числа осіб, які добровільно заявили про бажання брати участь у роботі ДГО та внесені інститутами громадянського суспільства.

3.3. До складу ДГО може бути обрано не більше ніж по одному представнику від кожного інституту громадянського суспільства. Склад ДГО затверджується наказом директора Департаменту.

3.4. Не пізніше ніж за 30 календарних днів до проведення засідання Департамент оприлюднює на своєму офіційному веб-сайті порядок подання заяв для участі в ДГО.

3.5. Для участі у складі ДГО громадські організації подають заяву підписану уповноваженою особою керівного органу інституту громадянського суспільства. До заяви додаються:

рішення керівника інституту громадянського суспільства, якщо інше не передбачено його установчими документами, про делегування представника для участі в засіданнях, посвідчене печаткою (у разі наявності);

біографічна довідка делегованого представника інституту громадянського суспільства;

характеристика діяльності інституту громадянського суспільства у сфері збереження довкілля;

копії документів, що підтверджують легалізацію інституту громадянського суспільства.

3.7 За 10 календарних днів до формування складу ДГО приймання заяв припиняється. На підставі поданих заяв Департамент складає список кандидатур до нового складу ДГО та у термін не пізніше семи днів до дати засідання оприлюднює відомості про цих кандидатів на офіційному веб-сайті Департаменту. У разі зміни місця проведення засідання, Департамент повідомляє про це не пізніше як за 5 робочих днів на своєму офіційному веб-сайті або в інший прийнятний спосіб.

3.8. Для обговорення важливих екологічних питань Департамент організовує засідання. За підсумками засідання оформляється протокол, який підписують присутні члени ДГО. У протоколі фіксуються висловлені пропозиції, зауваження та передаються Департаменту для прийняття управлінських рішень.

Пропозиції та зауваження зазначені в протоколі засідання ДГО носять рекомендаційний характер для Департаменту.

Текст протоколу оприлюднюється на офіційному веб-сайті Департаменту протягом двох тижнів.

РОЗДІЛ IV

ПОВНОВАЖЕННЯ ЧЛЕНІВ ДОРАДЧОГО ГРОМАДСЬКОГО ОРГАНУ. ПОРЯДОК ПРИПИНЕННЯ ЧЛЕНСТВА

4.1. Члени ДГО мають право:

брати участь в обговоренні питань, що виносяться на засідання ДГО, вносити свої пропозиції;

брати участь у голосуванні з правом голосу на засіданнях ДГО;

інформувати ДГО про свою діяльність;

пропонувати питання до порядку денного засідання ДГО;

ініціювати залучення фахівців відповідних галузей як експертів з питань, що розглядаються на засіданнях ДГО;

у разі незгоди з прийнятим рішенням висловлювати власну думку, що вноситься до протоколу засідання ДГО.

4.2. Члени ДГО зобов'язані брати участь у засіданнях.

4.3. У разі неможливості бути присутнім на засіданні ДГО, член ДГО може письмово викласти власну думку, яка оголошується на засіданні комісії та долучається до протоколу засідання.

4.4. Члени ДГО не можуть виступати від імені ДГО або цього органу, не отримавши на це відповідних письмових повноважень.

4.5. Членство в ДГО припиняється на підставі рішення ДГО у разі:

подання членом ДГО відповідної заяви;

систематичної відсутності члена ДГО на її засіданнях без поважних причин (більше двох разів поспіль без попередження про причини своєї відсутності);

письмового повідомлення керівника інституту громадянського суспільства про відкликання свого представника та припинення його членства у ДГО;

скасування державної реєстрації інституту громадянського суспільства, представника якого обрано до складу ДГО;

неможливості члена ДГО брати участь у роботі ДГО за станом здоров'я, визнання його судом недієздатним або обмежено дієздатним;

порушення норм ділової етики та вчинення інших діянь, що суперечать моральним засадам суспільства під час членства у ДГО.

**Заступник директора департаменту –
начальник управління регулювання
природокористування департаменту
екології та природних ресурсів
Львівської обласної державної адміністрації**

Г. В. Башта